



**1. Zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne**

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia <sup>4</sup>	Oryginalna wartość zamówienia <sup>5</sup>	Przewidywany termin wszczęcia postępowania <sup>6</sup>	Informacje dodatkowe <sup>7</sup>	Informacja na temat aktualizacji <sup>8</sup>
1	2	3	4	5	6	7
<b>2 . D O S T A W Y</b>						
1.2.1	Dostawa artykułów mięsnych do Domu Pomocy Społecznej w Mosiszczach w okresie od VII do XII 2024 roku.	Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy	75 000,00 PLN	II KWARTAŁ	Zamówienie jest odpowiednie dla MŚP: TAK Zamówienie strategiczne (zielone, społeczne, innowacyjne): NIE Zamówienie zastrzeżone: NIE Charakter zamówienia: zamówienia klasyczne	
<b>3 . U SŁUGI</b>						
1.3.1	Kompleksowe świadczenie usług prawniczych dla Domu Pomocy Społecznej w Mosiszczach w okresie od VII-XII 2024r.	Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy	120 000,00 PLN	II KWARTAŁ	Zamówienie jest odpowiednie dla MŚP: TAK Zamówienie strategiczne (zielone, społeczne, innowacyjne): NIE Zamówienie zastrzeżone: NIE Charakter zamówienia: zamówienia klasyczne	

4. Należy wskazać sposób następujący tryb albo procedurę udzielenia zamówienia:

- 1) tryb podstawowy - bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy);
- 2) tryb podstawowy - negocjacje fakultatywne (art. 275 pkt 2 ustawy);
- 3) tryb podstawowy - negocjacje obligatoryjne (art. 275 pkt 3 ustawy);
- 4) partnerstwo innowacyjne;
- 5) negocjacje bez ogłoszenia;
- 6) zamówienie z wolnej ręki;
- 7) konkurs;
- 8) umowa ramowa.

5. Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

6. Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

7. Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

  
**✓ Dyrektor**  
 Domu Pomocy Społecznej  
 w Mosiszczach  
**Joanna Bartek**

~~DYREKTOR  
Domu Pracy i Spolecznej  
w Mszczarkach~~  
*Joanna Bartek*

## 2. Zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia <sup>9</sup>	Orientacyjna wartość zamówienia <sup>10</sup>	Przewidywany termin wszczęcia postępowania <sup>11</sup>	Informacje dodatkowe <sup>12</sup>	Informacja na temat aktualizacji <sup>13</sup>
1	2	3	4	5	6	7

9 Należy wskazać sposób następującej listy tryb albo procedury udzielania zamówień:

- 1) przetarg nieograniczony;
- 2) przetarg ograniczony;
- 3) negocjacje z ogłoszeniem;
- 4) dialog konkuracyjny;
- 5) partnerswo innowacyjne;
- 6) negocjacje bez ogłoszenia;
- 7) zamówienie z wolnej ręki;
- 8) konkurs;
- 9) umowa ramowa;
- 10) dynamiczny system zakupów.

10 Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

11 Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

12 Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące np. wspólnych konsultacji rynekowych, innowacyjnych zamówień, zweryfikowanych zamówień, zutowo-zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

**DYREKTOR**  
Domu Promocyjnego Spółcznej  
w Wiosziszkach  
*J. Bartek*